



# L'udienza Telematica

(FORMAZIONE IN MODALITA' E-LEARNING)

**Istruzioni Operative per accedere al corso**

# Indice

- FASE 1 Registrazione
  - Come registrarsi.
  - Avviso di avvenuta registrazione
- Fase 2 Iscrizione al corso
  - Email di avvenuta di iscrizione.
  - FAQ sull'iscrizione
  - Testo email di avventa iscrizione (con indicazione di link e credenziali per l'accesso)
- Fase 3 Primo Accesso
  - Accesso al corso
  - Cambio password
  - Dashboard – pannello di controllo

# Fase 1 - Registrazione

# Registrazione: inserire i dati e cliccare su «invio»

Cliccare sul link: <https://www.ilnuovodiritto.it/iscrizione-corso-e-learning-ordine-degli-avvocati/>

**RISERVATO AGLI AVVOCATI DELL'ORDINE DI LOCRI, REGGIO CALABRIA E LAMEZIA TERME**

**Iscrizione al Corso**

Inserire Nome e Cognome \*

Nome

Cognome

Inserire email (non PEC) \*

Email

Conferma email

Indirizzo email "semplice"

**Indicare foro di appartenenza**

**Foro di iscrizione**

- Ordine Avvocati del Foro di Locri
- Ordine Avvocati del Foro di Reggio Calabria
- Ordine Avvocati del Foro di Lamezia Terme

Indicare anno di nascita (solo in ipotesi della presenza nella città)

**Flaggare l'opzione privacy**

**Treatmento dei dati personali (in calce informativa sul trattamento dei dati personali del 2016) \***

- Accomento**
- Non Accomento**

LEGGI l'Informativa sul trattamento dei dati personali

**Inserire il nome**

**Inserire il Cognome**

**Inserire email (non PEC)**

**Inserire nuovamente lo stesso indirizzo email**

**L'anno di nascita serve solo in caso di omonimia nel foro... ad es. nel Foro di Locri sono iscritti n. 3 avvocati «Leo Stilo» ;-)**

Grazie per esserti iscritto.

Procederemo all'attivazione del corso e le invieremo, in tempi brevi, una comunicazione con le credenziali per accedere al corso.

Per eventuali problemi è possibile contattare direttamente l'Avv. Leo Stilo al n. 392.8402050 responsabile del corso .

Dopo aver  
cliccato su  
«invio»...  
...comparirà a  
video

# F.A.Q. sull'iscrizione / attivazione

- **Domanda**
  - Mi sono iscritto sul sito ma ancora non ho ricevuto riscontro. Cosa fare ?
- **Risposta**
  - Il tempo tecnico per elaborare l'iscrizione e la conseguente attivazione dell'utenza nella piattaforma varia in base al numero di richieste ricevute nel periodo di riferimento. Normalmente, l'attivazione avviene entro 24/48 ore (in ragione del numero di richieste ricevute e processate). Trascorso tale periodo si può inviare una email di sollecito a: [stilo.leo@ilnuovodiritto.it](mailto:stilo.leo@ilnuovodiritto.it)
  - **Purtroppo in alcuni casi provider come libero, tiscali... collocano il messaggio nella cartella spam (controllare quindi anche detta cartella).**

# Fase 2 – Iscrizione al corso

Data: gio 2 apr 2020, 18:26

A: Leo Stilo

Oggetto: Il Nuovo Diritto e-learning: Registrazione nuovo utente

Gentile Leo Stilo,

su 'Il Nuovo Diritto e-learning' è stato creato per te un nuovo account con una password temporanea.

Informazioni sul tuo account:

username: stilo

password:

(la password dovrà essere modificata al primo accesso)

Per iniziare ad utilizzare 'Il Nuovo Diritto e-learning', autenticali con il tuo account su <https://www.ilnuovodiritto.it/moodle29/login/?lang=it>

Nella maggior parte dei programmi di posta elettronica il link appare in blu e puoi cliccarci direttamente.

Se il link non dovesse essere attivo, copia e incolla l'indirizzo nella barra dell'indirizzo del tuo browser.

Saluti dall'amministratore del sito 'Il Nuovo Diritto e-learning',

Riceverete una email dal  
seguinte tenore con  
l'indicazione delle  
credenziali d'accesso e il link  
della piattaforma

# Fase 3 – Primo accesso al corso

The image shows a login form for IND (Il Nuovo... CONSULENZA IN DIR... CH). The form includes a 'Username' input field, a 'Password' input field, a checkbox for 'Ricorda username', and a blue 'Login' button. To the right of the input fields, there are links for 'Hai dimenticato lo username o la password?' and a message 'Il browser deve avere i cookie abilitati' with a help icon. Below that, it says 'Alcuni corsi possono consentire l'accesso agli ospiti'. Three callout boxes provide instructions: a blue box points to the username field, an orange box points to the password field, and a green box points to the login button.

Inserire username  
contenuta nella  
email

Inserire password  
contenuta nella  
email

Dopo aver  
inserito user e  
password cliccare  
su Login

Dopo aver  
cliccato sul link  
contenuto  
nell'email  
sarete  
indirizzati sul  
sito di IND -  
Formazione



Leo Stilo Messaggio

[Dashboard](#) / [Preferenze](#) / [Account utente](#) / [Cambia pas](#)

È necessario cambiare la password per proseguire.

### Cambia password

Username

La password deve essere lunga almeno 8 caratteri, contenere almeno 1 numero(i), c minuscola(e), contenere almeno 1 lettera(e) maiuscola(e), contenere almeno 1 carat esempio \*,-, oppure #.

Password attuale

Nuova password

Nuova password (ancora)

Salva modifiche

! = campi a compilazione obbligatoria

Inserire password contenuta nella email

scrivere una nuova password

Ripetere la nuova password

Vi verrà richiesto di cambiare la password con una di vostra scelta nel rispetto dei parametri indicati



Leo Stilo [Messaggio](#)

[Dashboard](#) / [Preferenze](#) / [Account utente](#) / [Cambia password](#)

La password è stata modificata

Continua

Dopo la conferma  
del cambio  
password clicca  
su continua

Cambiata la  
password ...  
comparirà la  
seguinte  
schermata

Per saltare il tutorial cliccare su fine tout...

La tua Dashboard

La nuova dashboard ha tante funzionalità che faciliteranno l'accesso alle informazioni più rilevanti.

Precedente Successivo Fine tour

Apparirà una schermata (dashboard – pannello di controllo) e un breve tutorial illustrativo...  
P.S. per saltare il tutorial cliccare su Fine Tour



Dashboard

Home del sito

Calendario

File personali

I miei corsi

Udienza telematica

Corsi visitati recentemente

PER INIZIARE CLICCARE SU

Panoramica corsi

Tutti (eccetto nascosti) ▾

Titolo del corso ▾

Matrice ▾



Processuale Telematico

Udienze civili mediante collegamenti da remoto

0% completato

Visualizza 12 ▾

Personalizza questa pagina

Cronologia



Non ci sono attività in scadenza

File personali

Non sono presenti file

[Gestione file personali...](#)

I miei nuovi badge

Non hai badge da visualizzare

Calendario



aprile 2020



Lun Mar Mer Gio Ven Sab Dom

PER INIZIARE  
CLICCARE SU

## nza telematica

je

petenze

tazioni

duzione al corso.

TI NORMATIVE

 :NZE CIVILI TRAMITE  
LEGAMENTO DA  
OTO

 :NZE CIVILI TRAMITE  
TTAZIONE SCRITTA

 ETTI PRATICI DELLA  
CEDURA

 ENDICE N. 1 (in  
borazione con  
imento Forense, Sez.  
icri)

 ENDICE n. 2 (in  
borazione con AIGA,  
di Locri)

riale didattico

## FONTI NORMATIVE

 Le fonti normative

 Le procedure (introduzione)

 I principi comuni

## UDIENZE CIVILI TRAMITE COLLEGAMENTO DA REMOTO

 L'art. 83 lett. f) D.L. 18/2020

 Il protocollo (CNF/CSM)

 Comunicazioni e Avvisi di rito
 Deposito di una nota, Indicazione per le parti non costituite

 Svolgimento dell'udienza da remoto

 Mancata comparizione e gestione video/audio

 produzione di documenti, deduzioni a mezzo chat, malfunzionamenti, scollegamenti involontari

## UDIENZE CIVILI TRAMITE TRATTAZIONE SCRITTA

 L'art. 83 lett. h) D.L. 18/2020

 Il protocollo (CNF/CSM)

Il corso è costituito in diverse sezioni.

Ogni sezione è costituita da:

1. breve video sull'argomento (da vedere e ascoltare);

2. slide sintetiche (da leggere);

3. Quesito finale della lezione (è necessario rispondere per procedere).

E' necessario completare le diverse sezioni per poter procedere e ultimare il corso .

Infine, in calce sono presenti alcune sezioni (Appendici e Materiale didattico) non obbligatorie ai fini del completamento del corso ma che servono ad arricchire e completare il corso per coloro che voglio approfondire altri argomenti connessi all'oggetto della trattazione o semplicemente vedere l'argomento trattato da un altro punto di vista.

Per eventuali problematiche

Avv. Leo Stilo: [stilo.leo@ilnuovodiritto.it](mailto:stilo.leo@ilnuovodiritto.it)

*Grazie e buon lavoro.*

